

Předpis
upravující postup při poskytování příspěvků z rozpočtu obce na činnost zájmových organizací

Čl. 1

Předpisem je upraven postup Obce Nelahozeves (dále jen Poskytovatel) při poskytování příspěvků z rozpočtu obce na činnost zájmových organizací působících na území obce Nelahozeves, jejíž činnost je charakteru nekomerčního a jejíž existence a činnost je prospěšná pro společenství občanů obce Nelahozeves.

Čl. 2

Způsob poskytování příspěvků

(1) Pro každý kalendářní rok Poskytovatel prostřednictvím starostky obce na úřední desce, na obecních internetových stránkách a způsobem v místě obvyklým zajistí zveřejnění Výzvy k předložení žádosti o poskytnutí příspěvku zájmové organizaci (dále jen Výzva).

2) Statutární zástupce Organizace (dále jen Žadatel) je v souladu s dikcí zveřejněné Výzvy oprávněn předložit písemnou Žádost o poskytnutí příspěvku zájmové organizaci (dále jen Žádost) obsahující:

- a) identifikační znaky Organizace (registrovaný název, IČO, adresa, jméno statutárního zástupce, kontaktní údaje)
- b) kalendářní rok, pro který Organizace o příspěvek žádá
- c) počet registrovaných aktivních členů Organizace k poslednímu dni předcházejícího kalendářního roku
- d) přehled činnosti za předcházející kalendářní rok
- e) finanční částku - výši požadovaného příspěvku
- e) účel využití finančních prostředků z požadovaného příspěvku a odůvodnění potřebnosti příspěvku v požadované výši
- f) čestné prohlášení o tom, že Organizace nemá splatné závazky vůči Poskytovateli a že v minulosti poskytnuté příspěvky řádně vyčerpala a vyúčtovala v souladu s účelem, pro který byly příspěvky poskytnuty, popř. že případné nevyčerpané prostředky byly vráceny Poskytovateli

3) Výbor pro školství ????? (dále jen Výbor) posoudí, zda Žádost byla podána včas a oprávněnou osobou, a zda splňuje požadované náležitosti. K Žádosti nesplňující předepsané náležitosti Výbor dále nepřihlíží a Žádost je z dalšího řízení vyřazena.

4) Výbor při Návrhu přiznání a stanovení výše příspěvku (dále jen Návrh) přihlíží zejména k:

- a) početním stavům aktivních členů Organizace
- b) rozsahu a důležitosti prokázané zájmové činnosti Organizace
- c) věcnosti, potřebnosti, oprávněnosti nákladů a priorit, pro které je potřebnost příspěvku v požadované výši Žadatelem odůvodňována
- d) možností Organizace opatřovat finanční prostředky z jiných zdrojů (např. sponzoring)
- e) rozsahu finančních prostředků určených Zastupitelstvem obce Nelahozeves (dále jen Zastupitelstvo) pro poskytování příspěvku Organizacím pro stávající kalendářní rok

5) Výbor po posouzení všech náležitostí ve smyslu bodu 4) podaných Žadostí předloží Zastupitelstvu Návrh na rozdělení příspěvků jednotlivým žádajícím Organizacím pro příslušný kalendářní rok (dále jen Návrh). Při stanovení Návrhu vezme v úvahu výši finančních prostředků, které pro daný účel vyčlenilo Zastupitelstvo v rozpočtu obce pro daný kalendářní rok. Součet předpokládaných přiznaných příspěvků pro jednotlivé žádající Organizace nesmí tento limit překročit.

4) O Návrhu rozhoduje na nejbližším možném veřejném zasedání Zastupitelstvo, kdy Návrh akceptuje v plném jeho rozsahu, nebo výši jednotlivě přiznaných příspěvků upraví zvýšením nebo snížením.

5) Na základě Usnesení zastupitelstva o přiznání příspěvku je Žadatel vyzván k podpisu Smlouvy o

poskytnutí veřejné finanční podpory (dále jen Smlouva). Jestliže Žadatel odmítne Smlouvu uzavřít, anebo ji neuzavře nejpozději do 30 dnů od obdržení výzvy k podpisu Smlouvy, nárok na poskytnutí příspěvku dané Organizaci zaniká.

6) Po uzavření Smlouvy poskytne Poskytovatel nejpozději do 30 dnů finanční prostředky Organizaci, a to bezhotovostním převodem na její bankovní účet, nebo vyplacením v hotovosti.

Čl. 3

Povinnosti příjemců příspěvku

1) Příjemce příspěvku, kterým je Organizace, je povinen příspěvek užit výhradně k účelu, který je uveden v Žádosti a ve Smlouvě.

2) Příjemce příspěvku je povinen v daném kalendářním roce celou výši příspěvku vyčerpat; nevyčerpané prostředky je povinen nejpozději k poslednímu dni stávajícího kalendářního roku převést zpět Poskytovateli.

3) Příjemce příspěvku je povinen vždy nejpozději k poslednímu dni stávajícího kalendářního roku předložit Poskytovateli závěrečné vyúčtování poskytnutého příspěvku obsahující zprávu o účelu využití příspěvku, vč. předložení soupisky s kopiemi účetních dokladů. Nesplnění této povinnosti je posuzováno jako hrubé porušení povinnosti příjemce příspěvku, kdy Organizace je vyřazena z dalšího rozhodování o poskytování příspěvků v následujících letech, a to až do řádného vypořádání všech svých povinností.

Čl. 4

Závěrečná ustanovení

1) Předpis je účinný ve vztahu k zájmovým organizacím uvedeným v čl.1 odst. 1.

2) Jednotlivá ustanovení předpisu lze měnit a doplňovat na základě písemných změn a doplňků schválených Zastupitelstvem.

3) Předpis nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho schválení Zastupitelstvem.

Předpis

upravující postup při poskytování příspěvků z rozpočtu obce na činnost zájmových organizací

Čl. 1

Předpisem je upraven postup Obce Nelahozeves (dále jen Poskytovatel) při poskytování příspěvků z rozpočtu obce na činnost zájmových organizací působících na území obce Nelahozeves, jejíž činnost je charakteru nekomerčního a jejíž existence a činnost je prospěšná pro společenství občanů obce Nelahozeves.

Čl. 2

Způsob poskytování příspěvků

(1) Pro každý kalendářní rok Poskytovatel prostřednictvím starostky obce na úřední desce, na obecních internetových stránkách a způsobem v místě obvyklým zajistí zveřejnění Výzvy k předložení žádosti o poskytnutí příspěvku zájmové organizaci (dále jen Výzva).

2) Statutární zástupce Organizace (dále jen Žadatel) je v souladu s dikcí zveřejněné Výzvy oprávněn předložit písemnou Žádost o poskytnutí příspěvku zájmové organizaci (dále jen Žádost) obsahující:

- a) identifikační znaky Organizace (registrovaný název, IČO, adresa, jméno statutárního zástupce, kontaktní údaje)
- b) kalendářní rok, pro který Organizace o příspěvek žádá
- c) počet registrovaných aktivních členů Organizace k poslednímu dni předcházejícího kalendářního roku
- d) přehled činnosti za předcházející kalendářní rok
- e) finanční částku - výši požadovaného příspěvku
- e) účel využití finančních prostředků z požadovaného příspěvku a odůvodnění potřebnosti příspěvku v požadované výši
- f) čestné prohlášení o tom, že Organizace nemá splatné závazky vůči Poskytovateli a že v minulosti poskytnuté příspěvky řádně vyčerpala a vyúčtovala v souladu s účelem, pro který byly příspěvky poskytnuty, popř. že případné nevyčerpané prostředky byly vráceny Poskytovateli

3) Zastupitelstvo ustaví na svém zasedání výbor pro kulturu a dobrovolnou činnost v obci (dále jen Výbor). Předsedou výboru je vždy člen zastupitelstva. Ve výboru je paritně zastoupena každá organizace, a to organizací navrženým členem. Výbor bude ustaven každoročně zastupitelstvem ad hoc. Počet členů ve výboru je vždy liché. Výbor posoudí, zda Žádost byla podána včas a oprávněnou osobou, a zda splňuje požadované náležitosti. K Žádosti nesplňující předepsané náležitosti Výbor dále nepřihlíží a Žádost je z dalšího řízení vyřazena.

4) Výbor při Návrhu přiznání a stanovení výše příspěvku (dále jen Návrh) přihlíží zejména k:

- a) početním stavům aktivních členů Organizace
- b) rozsahu a důležitosti prokázané zájmové činnosti Organizace
- c) věcnosti, potřebnosti, oprávněnosti nákladů a priorit, pro které je potřeba příspěvku v požadované výši Žadatelem odůvodňována
- d) možnostem Organizace opatřovat finanční prostředky z jiných zdrojů (např. sponzoring)
- e) rozsahu finančních prostředků určených Zastupitelstvem obce Nelahozeves (dále jen Zastupitelstvo) pro poskytování příspěvku Organizacím pro stávající kalendářní rok

5) Výbor po posouzení všech náležitostí ve smyslu bodu 4) podaných Žádostí předloží Zastupitelstvu Návrh na rozdělení příspěvků jednotlivým žadajícím Organizacím pro příslušný kalendářní rok (dále jen Návrh). Při stanovení Návrhu vezme v úvahu výši finančních prostředků, které pro daný účel vyčlenilo Zastupitelstvo v rozpočtu obce pro daný kalendářní rok. Součet předpokládaných přiznaných příspěvků pro jednotlivé

žadající Organizace nesmí tento limit překročit.

4) O Návrhu rozhoduje na nejbližším možném veřejném zasedání Zastupitelstvo, kdy Návrh akceptuje v plném jeho rozsahu, nebo výši jednotlivě přiznaných příspěvků upraví zvýšením nebo snížením.

5) Na základě Usnesení zastupitelstva o přiznání příspěvku je Žadatel vyzván k podpisu Smlouvy o poskytnutí veřejné finanční podpory (dále jen Smlouva). Jestliže Žadatel odmítne Smlouvu uzavřít, anebo ji neuzavře nejpozději do 30 dnů od obdržení výzvy k podpisu Smlouvy, nárok na poskytnutí příspěvku dané Organizaci zaniká.

6) Po uzavření Smlouvy poskytne Poskytovatel nejpozději do 30 dnů finanční prostředky Organizaci, a to bezhotovostním převodem na její bankovní účet, nebo vyplacením v hotovosti.

Čl. 3

Povinnosti příjemců příspěvku

1) Příjemce příspěvku, kterým je Organizace, je povinen příspěvek užít výhradně k účelu, který je uveden v Žádosti a ve Smlouvě.

2) Příjemce příspěvku je povinen v daném kalendářním roce celou výši příspěvku vyčerpat; nevyčerpané prostředky je povinen nejpozději k poslednímu dni stávajícího kalendářního roku převést zpět Poskytovateli.

3) Příjemce příspěvku je povinen vždy nejpozději k poslednímu dni stávajícího kalendářního roku předložit Poskytovateli závěrečné vyúčtování poskytnutého příspěvku obsahující zprávu o účelu využití příspěvku, vč. předložení soupisky s kopiemi účetních dokladů. Nesplnění této povinnosti je posuzováno jako hrubé porušení povinnosti příjemce příspěvku, kdy Organizace je vyřazena z dalšího rozhodování o poskytování příspěvků v následujících letech, a to až do řádného vypořádání všech svých povinností.

Čl. 4

Závěrečná ustanovení

1) Předpis je účinný ve vztahu k zájmovým organizacím uvedeným v čl.1 odst. 1.

2) Jednotlivá ustanovení předpisu lze měnit a doplňovat na základě písemných změn a doplňků schválených Zastupitelstvem.

3) Předpis nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho schválení Zastupitelstvem.